

REGULAMIN PROGRAMU „ABSOLWENT UMK”

I. CEL PROGRAMU

§ 1

Głównym celem Programu „Absolwent UMK”, zwanym dalej Programem, jest utrzymywanie i rozwijanie więzi Uniwersytetu Mikołaja Kopernika z absolwentami uczelni. Budowanie relacji z wychowankami opiera się na założeniu, że osoby kończące studia mogą nadal pełnić w życiu Uniwersytetu ważną rolę przyczyniając się do jej rozwoju i promocji. Program "Absolwent UMK" to szeroka oferta działań o charakterze informacyjno-integracyjnym przygotowana specjalnie dla absolwentów UMK. Program „Absolwent UMK” koordynuje Centrum Promocji i Informacji UMK.

II. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU „ABSOLWENT UMK”

§ 2

1. Do Programu mogą przystąpić osoby, które uzyskały na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu tytuł:
 - 1) licencjata,
 - 2) inżyniera,
 - 3) magistra,
 - 4) doktora,
 - 5) lekarza
 - 6) absolwenci studiów podyplomowych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu.
2. Osoba przystępująca do Programu zobowiązana jest do:
 - 1) dostarczenia Centrum Promocji i Informacji UMK wypełnionej i podpisanej Ankiety Absolwenta UMK. Wzór ankiety znajduje się w załączniku nr 1.
 - 2) okazania pracownikowi Centrum Promocji i Informacji UMK odpowiedniego dokumentu poświadczającego ukończenie studiów na UMK: dyplomu licencjata, inżyniera, magistra, doktora świadectwa ukończenia studiów podyplomowych lub przesłania kserokopii ww. dokumentów na adres Centrum Promocji i Informacji UMK.

§ 3

1. Przystępując do Programu absolwent wyraża zgodę na wykorzystanie, przetwarzanie i publikowanie danych osobowych zawartych w Ankiecie Absolwenta UMK przez Uniwersytet Mikołaja Kopernika, dla celów związanych z funkcjonowaniem Programu.
2. Przystąpienie do Programu „Absolwent UMK” jest równoznaczne z otrzymaniem Karty Absolwenta UMK
3. Rezygnacja z udziału w Programie jest równoznaczna z koniecznością zwrotu Karty Absolwenta UMK oraz złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa.

III. KARTA ABSOLWENTA UMK – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 4

1. Karta Absolwenta UMK, zwana dalej Kartą, jest formą identyfikacji uczestników Programu.
2. Jednostką upoważnioną do wydawania Kart jest Centrum Promocji i Informacji UMK.
3. Karta posiada własny numer.
4. Wizerunek awersu Karty określa załącznik nr 2 do regulaminu.
5. Karta upoważnia do korzystania z oferty Programu oraz upoważnia do korzystania ze zniżek przy zakupie towarów i usług instytucji współpracujących z Programem zwanych Partnerami Programu.
6. Aktualna lista Partnerów Programu jest publikowana na stronach internetowych Programu oraz udostępniana uczestnikom Programu w formie bezpłatnej ulotki.
7. Istnieje możliwość odpłatnego wydania duplikatu Karty Absolwenta UMK - o numerze identycznym jak utraconej Karty, ale poprzedzonym literą D - na podstawie odpowiedniego pisemnego oświadczenia podpisanego przez absolwenta w przypadku:
 - 1) zagubienia lub kradzieży Karty,
 - 2) zmiany nazwiska posiadacza Karty (w tym przypadku konieczny jest zwrot Karty ze starym nazwiskiem),
 - 3) zniszczenia Karty (w tym przypadku należy zniszczoną Kartę zwrócić do Centrum Promocji i Informacji).

IV. BAZA UCZESTNIKÓW PROGRAMU „ABSOLWENT UMK”

§ 5

1. Dane uczestników Programu są gromadzone w elektronicznej Bazie uczestników Programu „Absolwent UMK”, zwanej dalej Bazą.
2. Prawo do wykorzystania, przetwarzania i publikowania danych osobowych zgromadzonych w Bazie uczestników ma wyłącznie Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu poprzez Centrum Promocji i Informacji UMK, dla celów związanych z funkcjonowaniem Programu.
3. Dane teleadresowe absolwentów znajdujące się w Bazie są udostępniane wyłącznie uczestnikom Programu za zgodą osób, których dane dotyczą.

V. WARUNKI WSPÓŁPRACY Z INSTYTUCJAMI ZEWNĘTRZNYMI

§ 6

1. Uniwersytet Mikołaja Kopernika wybiera na Partnera Programu instytucję godną zaufania wyróżniając ją w ten sposób spośród innych podmiotów funkcjonujących na rynku.
2. Wyboru Partnera dokonują pracownicy Centrum Promocji i Informacji UMK po uprzednim zapoznaniu się z działalnością instytucji i jej ofertą.
3. Partner Programu wyróżnia uczestników Programu spośród grona swoich klientów poprzez udzielanie specjalnego rabatu w opłatach za oferowane towary lub usługi.
4. Informacje o Partnerze (adres instytucji, logo i adres strony internetowej) oraz oferowanej uczestnikom Programu ofercie znajdują się w materiałach informacyjnych oraz na stronach internetowych Programu.
5. Szczegółowe warunki współpracy pomiędzy Partnerem a Programem określa umowa.
6. Istnieje możliwość podjęcia innych form współpracy z Programem (np. fundowanie nagród, specjalne oferty promocyjne) przez Partnerów Programu oraz przez podmioty Partnerem nie będące.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od dnia 1 lipca 2005 r.

Zarządzenie Nr 56 Rektora UMK prof. dr hab. Jana Kopcewicza z dnia 22 lipca 2005 r.