



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2021; poz. 421

ZARZĄDZENIE Nr 256

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 21 grudnia 2021 r.

Regulamin Programu „Absolwent UMK”

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

Rozdział 1

Cel Programu „Absolwent UMK”

§ 1

1. Głównym celem Programu „Absolwent UMK”, zwanym dalej „Programem”, jest utrzymywanie i rozwijanie więzi Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanego dalej „Uniwersytetem”, z jego absolwentami.
2. Budowanie relacji z absolwentami opiera się na założeniu, że osoby kończące studia i kursy mogą nadal pełnić w życiu Uniwersytetu ważną rolę, przyczyniając się do jego rozwoju i promocji.
3. Program stanowi szeroką ofertę działań o charakterze informacyjno-integracyjnym, przygotowaną specjalnie dla absolwentów Uniwersytetu i społeczności akademickiej.

Rozdział 2

Absolwent Uniwersytetu

§ 2

1. Status absolwenta UMK otrzymują osoby, które na Uniwersytecie lub w Akademii Medycznej im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy uzyskały tytuł lub stopień:
 - 1) licencjata;
 - 2) inżyniera;
 - 3) magistra;
 - 4) doktora;
 - 5) lekarza;oraz osoby, które ukończyły na Uniwersytecie:
 - 1) studia podyplomowe;
 - 2) kursy trwające co najmniej jeden semestr;
 - 3) program wymiany studenckiej, trwający co najmniej jeden semestr.

Rozdział 3

Warunki przystąpienia do Programu „Absolwent UMK”

§ 3

1. Osoba przystępująca do Programu zobowiązana jest do:
 - 1) wypełnienia zgłoszenia on-line i dostarczenia jego wydrukowanej i podpisanej wersji do Działu Promocji i Informacji UMK; zgłoszenie dostępne jest na stronie: www.absolwent.umk.pl;
 - 2) okazania pracownikowi Działu Promocji i Informacji UMK odpowiedniego dokumentu poświadczającego ukończenie studiów na Uniwersytecie:
 - a) dyplomu licencjata, inżyniera, magistra, doktora, lekarza,
 - b) świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, kursu lub programu wymiany studenckiej, o których mowa w § 2, lub kopii wyżej wymienionych dokumentów na adres Działu Promocji i Informacji UMK.
2. Osoby, które ukończyły studia po roku 2007 nie muszą okazywać dyplomu.
3. Podpisane zgłoszenie oraz kopię lub skan dokumentu potwierdzającego status absolwenta UMK można przesłać adres program@absolwent.umk.pl.
4. Przystąpienie do Programu jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

§ 4

Rezygnacja z udziału w Programie jest równoznaczna z obowiązkiem zwrotu Karty Absolwenta UMK oraz złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa.

Rozdział 4

Karta absolwenta Uniwersytetu

§ 5

1. Karta absolwenta Uniwersytetu, zwana dalej „Kartą”, jest formą identyfikacji uczestników Programu, wystawianą w momencie przyjęcia zgłoszenia.
2. Jednostką upoważnioną do wydawania Kart jest Dział Promocji i Informacji UMK.
3. Karta posiada unikalny numer.
4. Karta wydawana jest bezpłatnie.
5. Wizerunek awersu wszystkich wydań Karty określa załącznik do niniejszego regulaminu.
6. Karta upoważnia do korzystania z oferty Programu oraz do korzystania ze zniżek przy zakupie towarów i usług instytucji współpracujących z Programem, zwanych dalej „Partnerami Programu”.
7. Aktualna lista Partnerów Programu jest publikowana na portalu absolwenckim www.absolwent.umk.pl oraz udostępniana uczestnikom Programu w formie bezpłatnej ulotki.
8. Odpłatne wydanie duplikatu Karty – o numerze identycznym jak utraconej Karty – następuje na wniosek absolwenta, na podstawie oświadczenia według wzoru dostępnego na stronie www.absolwent.umk.pl, w przypadku:
 - 1) zagubienia lub kradzieży Karty;
 - 2) zmiany nazwiska posiadacza Karty (w tym przypadku konieczny jest zwrot Karty ze starym nazwiskiem);
 - 3) zniszczenia Karty (w tym przypadku należy zniszczoną Kartę zwrócić do Działu Promocji i Informacji UMK).

9. Informacje o zmianach dokonanych w niniejszym regulaminie zamieszczane są na stronie internetowej: www.absolwent.umk.pl oraz są rozsyłane w newsletterze do uczestników Programu.

Rozdział 5

Baza uczestników Programu

§ 6

1. Dane uczestników Programu są gromadzone w elektronicznej Bazie uczestników Programu "Absolwent UMK", zwanej dalej „Bazą”.
2. Prawo do wykorzystania i przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w Bazie uczestników ma wyłącznie Uniwersytet poprzez Dział Promocji i Informacji UMK.
3. Dla celów związanych z funkcjonowaniem Programu Dział Promocji i Informacji UMK może udostępnić dane teleadresowe i nr PESEL absolwentów innym uniwersyteckim jednostkom oraz podmiotom, którym zleca realizację działań na rzecz absolwentów.

Rozdział 6

Warunki współpracy z instytucjami zewnętrznymi

§ 7

1. Uniwersytet wybiera na Partnera Programu instytucję godną zaufania, wyróżniając ją w ten sposób spośród innych podmiotów funkcjonujących na rynku.
2. Wyboru Partnera dokonują pracownicy Działu Promocji i Informacji UMK po uprzednim zapoznaniu się z działalnością instytucji i jej ofertą.
3. Partner Programu wyróżnia uczestników Programu spośród grona swoich klientów poprzez udzielanie specjalnego rabatu w opłatach za oferowane towary lub usługi.
4. Informacje o Partnerze (adres instytucji, logo i adres strony internetowej) oraz oferowanej uczestnikom Programu ofercie zamieszczane są w materiałach informacyjnych oraz na stronach internetowych Programu.
5. Szczegółowe warunki współpracy pomiędzy Partnerem a Programem określa umowa.
6. Istnieje możliwość podjęcia innych form współpracy z Programem (np. fundowanie nagród, specjalne oferty promocyjne) przez Partnerów Programu oraz przez podmioty Partnerem niebędące.

Rozdział 7

Przepisy końcowe

§ 8

1. Traci moc zarządzenie Nr 122 Rektora UMK z dnia 18 lipca 2018 r. Regulamin Programu „Absolwent UMK” (Biuletyn Prawny z 2018 r., poz. 284).
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 grudnia 2021 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala